

Scrum: Termos e Reuniões

Eduardo Figueiredo

<http://www.dcc.ufmg.br/~figueiredo>

Comprometimento

- O Scrum espera comprometimento dos envolvidos

Ei Porco, acho que deveríamos abrir um restaurante.

Não sei não. Qual seria o nome?

Que tal "Pernil com Ovos".

Não obrigado, eu estaria comprometido, enquanto você estaria apenas envolvido!

[Termos: Team e Sprint]

- *Team* (Time)
 - Responsável por entregar o produto
 - Formado tipicamente por 5 a 9 pessoas
- Incremento do produto (*Sprint*)
 - Sprint é um ciclo de interação, geralmente de 2 a 4 semanas
 - Ao final da sprint, espera-se incorporar um novo incremento ao produto

[Backlog e Product Owner]

- *Backlog* do produto
 - Lista de itens “a fazer”
 - Ela pode incluir características, requisitos, estórias do usuário, tarefas, etc.
- *Product Owner*
 - Pessoa representante do cliente que deve identificar os requisitos e priorizá-los

[Daily Scrum e Scrum Master]

■ *Daily Scrum*

- Reunião diária do time
- Examina o progresso e prioriza o trabalho

■ *Scrum Master* (Facilitador)

- Líder da equipe responsável por assegurar que o processo está sendo seguido
- Tem a função de remover impedimentos para que a equipe atinja os objetivos

[As Reuniões Diárias]

- No início de cada dia de um *sprint*, é feita uma reunião (*Daily Scrum*)
 - Sempre começa na hora
 - Duração de precisamente 15 minutos
 - Devem ocorrer no mesmo local e no mesmo horário
 - Todos são bem vindos, mas somente “porcos” falam



Perguntas das Reuniões Diárias

- Cada membro da equipe deve responder as seguintes perguntas
 - O que eu fiz desde ontem?
 - O que planejo fazer hoje?
 - Algo me impediu de atingir meu objetivo?
- Caso tenha tido algum impedimento, o *Scrum Master* é responsável por solucioná-lo **após** a reunião

[Reunião de Planejamento do *Sprint*]

- Ocorre no início de cada *sprint* (entre 14 a 30 dias)
 - Selecionar o trabalho a ser feito no *sprint* dentre os definidos no *Product Backlog*
 - Preparar o *Sprint Backlog* que detalha o cronograma e responsabilidades
- É limitada a um período de 8 horas
 - 4 horas para priorização (*Product Owner*)
 - 4 horas para planejamento (*Team*)

[Reunião de Revisão do *Sprint*]

- Revisar o trabalho que foi completado (ou não) no *sprint*
- Apresentar o resultado do *sprint* aos interessados (demo)
- É limitado a um período de 4 horas



[Bibliografia]

- Ian Sommerville. **Engenharia de Software**, 10^a Edição. Pearson Education, 2019.
 - Cap. 3 (Seção 3.3)
- A. Koscianski e M. Soares. **Qualidade de Software**, 2^a Edição. Novatec, 2006.
 - Seção 10.3 Metodologias Ágeis